**ARRÊTÉ**

**De maintien en disponibilité faute de poste vacant**

**De M. ou Mme [Nom Prénom]**

**[grade]**

Le Maire *(ou le Président)* de [collectivité ou établissement public],

Vu le code général de la fonction publique, et notamment ses articles L.514-1 à L.514-8,

Vu le décret n°86-68 du 13 janvier 1986 relatif aux positions de détachement, hors cadres, de disponibilité, de congé parental des fonctionnaires territoriaux et à l'intégration,

Vu le décret n°91-298 du 20 mars 1991 portant dispositions statutaires applicables aux fonctionnaires territoriaux nommés dans des emplois permanents à temps non complet, *(le cas échéant)*

Vu l’arrêté de mise en disponibilité pour [**motif**] de M. ou Mme [**Nom, Prénom**], [**grade**], pour une durée de [**durée**] à compter du [**date**],

Vu la demande écrite de réintégration formulée en date du [**date**] par M. ou Mme [**Nom, Prénom**], [**grade**], à compter du [**date**],

Considérant l’absence de poste vacant correspondant au grade de M. ou Mme [**Nom, Prénom**] au sein de [**collectivité ou établissement public**],

**ARRÊTE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Article 1** **:**  | M. ou Mme [**Nom, Prénom**], [**grade**], est maintenu(e) en position de disponibilité à compter du [**date**] faute d’emploi vacant dans [**collectivité ou établissement public**]. |
| **Article 2** **:**  | Pendant cette période, M. ou Mme [**Nom, Prénom**] ne perçoit aucune rémunération et ne bénéficie pas de ses droits à l’avancement et à la retraite.Toutefois, si pendant cette période, M. ou Mme [**Nom, Prénom**] exerce une activité professionnelle lucrative, salariée ou indépendante à temps complet ou à temps partiel dans les conditions prévues aux articles 25-1 et 25-2 du décret n°86-68 du 13 janvier 1986, il (elle) conservera ses droits à l'avancement d'échelon et de grade dans la limite de 5 ans.La conservation des droits à l’avancement est subordonnée à la transmission annuelle des pièces justifiant de l’exercice d’une activité professionnelle à l’autorité territoriale, avant le 1er janvier de chaque année suivant le premier jour de son placement en disponibilité. *(ou plus tôt, si l’autorité territoriale le décide)* |
| **Article 3** **:**  | S’agissant d’une demande de réintégration en cours de disponibilité, M. ou Mme [**Nom, Prénom**] est maintenu(e) en disponibilité jusqu’à ce qu’un poste lui soit proposé, conformément à l’article 26 du décret du 13 janvier 1986 susvisé. *(le cas échéant)***OU**La période de disponibilité étant inférieure ou égale à 3 ans, le droit à réintégration s'exerce à l'une des trois premières vacances correspondant au grade de M. ou Mme [**Nom, Prénom**], conformément à l’article L514-7 du code général de la fonction publique. *(le cas échéant)***OU**La période de disponibilité étant supérieure à 3 ans, le droit à réintégration s’exerce en fonction des vacances correspondant à son grade qui se produisent, de façon à ce que M. ou Mme [**Nom, Prénom**] soit réintégré(e) dans un délai raisonnable. *(le cas échéant)* |
| **Article 4** **:**  | Le Centre de Gestion compétent *(ou le CNFPT si fonctionnaire de catégorie A+)* sera saisi de la présente décision relative au maintien en disponibilité de M. ou Mme [**Nom, Prénom**], afin qu’il propose tout emploi vacant correspondant à son grade, conformément aux missions statutaires lui incombant. |
| **Article 5** **:**  | Le Secrétaire Général (ou le Directeur Général) est chargé de l'exécution du présent arrêté qui sera :- Notifié à l'intéressé(e).Ampliation adressée au :- Président du Centre de gestion,- Comptable de la collectivité. |

Fait à [**commune**], le [**date**]

Le Maire *(ou le Président),*

Le Maire (ou le Président),

* certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte,
* informe que le présent arrêté peut faire l’objet d’un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif dans un délai de deux mois à compter de la présente notification.

Le tribunal administratif peut aussi être saisi par l’application informatique « Télérecours Citoyens » accessible par le site internet www.telerecours.fr

Notifié le [**date**] Signature de l’agent :